

# 中共山东城市服务职业学院委员会文件

鲁城院党字〔2024〕25号

## 关于印发《信息公开实施办法》的通知

各党总支、各党支部，各院系、各处室：

《信息公开实施办法》已经会议研究通过，现印发给你们，请结合实际抓好贯彻落实。

中共山东城市服务职业学院委员会

2024年6月1日

# 信息公开实施办法

**第一条** 为保障学院广大党员、教职员工、在校学生和其他主体依法获取学院信息，进一步加强党内民主监督和提高学院各项工作透明度，推进党务政务信息公开工作的制度化、规范化和程序化，根据《中国共产党党务公开条例（试行）》《中华人民共和国政府信息公开条例》《高等学校信息公开办法》，结合学院工作实际，制定本办法。

**第二条** 建立党务政务公开工作领导体制。党务公开工作由党委统一领导，各党委职能部门根据职责相应进行党务公开工作。政务公开工作由院长统一领导，各行政职能部门根据职责相应进行信息公开工作。办公室负责协调和督促党务政务公开工作。

**第三条** 信息公开坚持以下原则：

（一）坚持正确方向。认真贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，牢固树立“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，把党务政务公开放到新时代中国特色社会主义的伟大实践中来谋划和推进，把坚持和完善党的领导要求贯彻到党务政务公开的全过程和各方面。

（二）坚持公正民主。保障广大党员、教职员工、在校学生和其他主体的民主权利，落实知情权、监督权，更好地调动工作积极性、主动性、创造性，及时回应关切，以公开促落实、

促监督、促改进。

（三）坚持积极稳妥。注重党务公开与政务公开等的衔接联动，统筹各项党务公开工作，一般先党内后党外，分类实施，务求实效。

（四）坚持依规依法。尊崇党章，科学规范党务政务公开的内容、范围、程序和方式，增强严肃性、公信度，不断提升党务政务公开工作制度化、规范化水平。

#### **第四条** 党委应当公开以下内容：

党委贯彻落实党的基本理论、基本路线、基本方略情况，服务区域经济社会发展情况，落实全面从严治党主体责任、加强党的建设情况，以及党的组织职能、机构等情况，除涉及党和国家秘密不得公开或者依照有关规定不宜公开的事项外，一般应当公开。

（一）学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，学习贯彻习近平总书记重要批示指示精神，学习贯彻党中央决策部署，坚决维护习近平总书记党中央的核心、全党的核心地位，坚决维护党中央权威和集中统一领导情况。

（二）关于学院长期发展规划安排、重大改革事项、重大发展举措等重大决策和推进落实情况，以及重大突发事件应急处置情况。

（三）履行全面从严治党主体责任，坚持贯彻民主集中制原则，严肃党内政治生活，全面负责学院党的建设等情况。

（四）加强政治建设，旗帜鲜明讲政治，牢固树立“四个意识”，遵守党章党规，严守政治纪律、政治规矩等情况。

（五）加强思想建设，推进理论学习中心组学习，开展党内学习研讨，党员干部教育培训等情况。

（六）加强组织建设，学院机构设置、主要职能以及党委班子成员职责分工，干部队伍建设，人才工作等情况。

（七）加强作风建设，贯彻落实中央八项规定及其实施细则精神和省市委实施办法，防止和纠正“四风”现象等情况。

（八）加强纪律建设，贯彻党风廉政建设和反腐败工作决策部署、制度规定，加强纪律教育，开展巡查，推进反腐败斗争等情况。

（九）加强制度建设、建立健全党内法规制度体系，推进党的工作和党的建设制度化、规范化、程序化等情况。

（十）党委重要会议、活动和重要人事任免情况。

（十一）党委加强自身建设情况。

（十二）中央、省委、鲁商集团党委巡视反馈问题整改落实情况，党委民主生活会查摆问题整改落实情况。

（十三）其他应当公开的党务。

纪委应当公开以下内容：

（一）学习贯彻党中央大政方针和重大决策部署，坚决维护以习近平同志为核心的党中央权威和集中统一领导，贯彻落实本级党委、上级纪律检查机关工作部署情况；

(二)贯彻落实中央八项规定及其实施细则精神、纠治“四风”情况。

(三)整治群众身边腐败和不正之风情况。

(四)激励干部担当作为、容错纠错工作情况。

(五)开展党风廉政建设和反腐败工作的重要举措和有关制度安排。

(六)对党员干部违法违纪给予开除党籍等处置情况。

(七)对党员干部严重失职失责进行问责情况。

(八)加强纪律教育、警示教育等工作部署和开展情况。

(九)加强纪律检查机关自身建设情况。

(十)其他应当公开的党务。

党务公开不得危及政治安全特别是政权安全、制度安全，以及经济安全、军事安全、文化安全、社会安全、国土安全和国民安全等。

#### **第五条** 政务应当公开以下内容：

(一)学院名称、办学地点、办学性质、办学宗旨、办学层次、办学规模，内部管理体制、机构设置、学院领导等基本情况。

(二)学院章程以及制定的各项规章制度。

(三)学院发展规划和年度工作计划。

(四)各层次、类型学历教育招生、考试与录取规定，学籍管理，学生申诉途径与处理程序，毕业生就业指导与服务情

况等。

（五）专业设置、建设情况，课程与教学计划，实验室、仪器设备配置与图书藏量，教学与科研成果评选，国家组织的教学评估结果等。

（六）学生奖学金、助学金、学费减免、助学贷款与勤工俭学的申请与管理规定等。

（七）教师和其他专业技术人员数量、专业技术职务等级，岗位设置管理与聘用办法，教师争议解决办法等。

（八）收费的项目、依据、标准与投诉方式。

（九）财务、资产与财务管理制度，学院经费来源、年度经费预算决算方案，财政性资金、受捐赠财产的使用与管理情况，仪器设备、图书、药品等物资设备采购和重大基建工程的招投标。

（十）自然灾害等突发事件的应急处理预案、处置情况，涉及学院的重大事件的调查和处理情况。

（十一）对外交流与中外合作办学情况，外籍教师与留学生的管理制度。

（十二）法律法规和规章规定需要公开的其他事项。

不予公开以下内容：

（一）涉及国家秘密的信息。

（二）涉及商业秘密的信息。

（三）涉及个人隐私的信息。

(四) 法律法规和规章以及学院规定的不予公开的其他信息。

## 第六条 主动公开信息程序：

(一) 提出。办公室牵头，党委或行政其他职能部门研究提出党务或政务公开目录，拟定公开的内容、范围、方式、时限等。

(二) 审核。党委或行政相关职能部门进行公开事项的保密审查，分管领导从必要性、准确性等方面进行复审。

(三) 审批。党委会对党务公开目录进行审批，院长办公会对政务公开目录进行审批，超出职权范围的必须按程序报批。

(四) 实施。党委或行政相关职能部门按照经批准的目录实施党务政务公开，日常工作中需要定期公开的信息，由办公室负责登记备案，信息拥有的部门审核公开。

具体公开时要“一事一审”，填写公开事项登记表，并经分管领导审批后予以公开。

### 依申请公开信息程序：

(一) 申请人提交申请书，申请书包含以下内容：

1. 申请人的基本信息；
2. 申请公开或获取的信息的基本情况；
3. 申请公开或获取的信息的形式、范围和时限；
4. 申请公开的理由；
5. 申请公开的目的和用途。

(二) 办公室受理相关申请，并在 15 个工作日内进行办理：

1. 审查申请人的主体资格；

2. 属于主动公开范围的，应告知申请人获取该信息的方式和途径；

3. 属于不予公开范围的，应告知申请人并说明理由；

4. 申请公开的信息中含有不予公开的内容，但能够区分处理的，应提供可以公开的信息内容；

5. 申请内容不明确的，应当告知申请人作出更改、补充；申请人逾期未补正的，视为放弃本次申请。

#### **第七条** 公开的方式：

在党内或校内公开的，一般采取召开会议、制发文件、编发简报、在学院信息公开网站、官方网站、内部办公平台发布等方式。向社会公开的，一般采取发布公报、召开新闻发布会、接受采访，在报刊、广播、电视、互联网、新媒体、公开栏发布等方式，优先使用党报党刊、电视台、重点新闻网站等党的媒体进行发布。

**第八条** 属于主动公开的信息，学院应自该信息制作完成或者获取之日起 20 个工作日内予以公开。公开的信息内容发生变更的，应当在变更后 20 个工作日内予以更新。

**第九条** 公开内容必须确保真实、可靠，并注重公开相关信息监测反馈，对引起重大舆情反应的，应当及时报告。发现



有不真实、不完整、不准确的信息，应当及时加以澄清和引导。

**第十条** 根据实际，建立党员旁听党委会、党的代表大会代表列席党委会议、党内情况通报反映、党内事务咨询、重大决策征求意见、重大事项社会公示和社会听证等制度，发展和用好党务公开新形式，不断拓展党员和群众参与党务公开的广度和深度。

**第十一条** 加强党务政务公开的监督与问责，每年定期进行检查，并将公开情况纳入年终述职，随时接受师生、社会监督。对违反有关规定并造成不良后果的，要依规依纪追究相关职能部门负责人和具体工作人员的责任。

**第十二条** 如存在与上级有关规定不一致的情况，以上级有关规定为准。

**第十三条** 本制度自发布之日起执行，本制度由办公室负责解释。

- 附件：
1. 党务政务公开事项登记表
  2. 党务公开目录
  3. 政务公开目录



附件 2

## 党务公开目录

| 一级目录   | 二级目录  | 公开方式               | 公开时限 | 责任部门           |
|--|---|--------------------|------|----------------|
| 一、学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，学习贯彻习近平总书记重要指示要求，学习贯彻党中央决策部署，坚决维护习近平总书记党中央的核心、全党的核心地位，坚决维护党中央权威和集中统一领导情况。 | 1. 党委学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，学习贯彻习近平总书记重要指示要求，学习贯彻党中央决策部署和省委、鲁商集团党委工作要求情况。 | 文件、0A、校园新闻报道、官网    | 即时公开 | 组织人事部<br>宣传统战部 |
|  | 2. 党委理论学习中心组学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，学习贯彻习近平总书记重要指示要求，学习贯彻党中央决策部署和省委工作要求情况。 | 会议、文件、0A、校园新闻报道、官网 | 即时公开 | 宣传统战部          |
| 二、关于全校长期发展规划安排、重大改革事项、重大发展举措等重大决策和推进   | 1. 党委会会议研究部署全院改革发展重大事项，推动高质量发展情况。                                       | 文件、0A、校园新闻报道、官网    | 即时公开 | 办公室            |
|  | 2. 党委任期工作目标、阶段性工作部署、重点工作任务及落实情况。  | 文件、0A、校园新闻报道、官网    | 定期公开 | 办公室            |

|  |   |                 |      |                 |
|--|---|-----------------|------|-----------------|
| 落实情况，以及重大突发事件应急处置情况。                               | 3. 党委对重大突发事件的应急处置情况。  | 校园新闻报道          | 即时公开 | 宣传统战部<br>学工与保卫处 |
|  | 4. 学院高质量发展绩效考核方案和考核结果。                                      | 文件、OA、校园新闻报道、官网 | 即时公开 | 质量控制与绩效管理办公室    |
| 三、履行全面从严治党主体责任，坚持贯彻民主集中制原则，严肃党内政治生活，全面负责全校党的建设等情况。 | 1. 履行全面从严治党主体责任述职评议、检查考核情况。                                 | 会议、文件、OA、官网     | 即时公开 | 组织人事部           |
|  | 2. 党委会听取党委成员履行“一岗双责”汇报。                                     | 校园新闻报道、官网       | 即时公开 | 组织人事部           |
|  | 3. 党委关于全校党的建设的重大决策、重要规划。                                    | 文件、OA、官网        | 即时公开 | 组织人事部           |
|  | 4. 党委召开民主生活会的情况。  | 校园新闻报道、官网       | 即时公开 | 组织人事部           |
|  | 5. 学院党的代表大会代表有关情况。  | 文件、OA、官网        | 即时公开 | 组织人事部           |
|  | 6. 加强思想政治工作、开展党内学习教育、组织党员教育培训、执行“三会一课”制度等情况。                | 文件、OA、官网        | 即时公开 | 组织人事部           |
|  | 7. 换届选举、党组织设立、发展党员、年终述职、民主评议、召开组织生活会、保障党员权利、党费收缴使用管理以及党组织自身 | 文件、OA、官网        | 即时公开 | 组织人事部           |

|  |   |                    |      |                       |
|--|---|--------------------|------|-----------------------|
|  | 建设等情况。  |                    |      |                       |
| 四、加强政治建设，旗帜鲜明讲政治，牢固树立“四个意识”，遵守党章党规，严守政治纪律、政治规矩等情况。 | 1. 党委关于加强政治建设、加强党的领导作出的重要部署安排情况。                              | 文件、OA、会议、校园新闻报道、官网 | 即时公开 | 办公室<br>组织人事部<br>宣传统战部 |
|  | 2. 党委开展政党协商活动的情况。   | 文件、OA、校园新闻报道、官网    | 即时公开 | 宣传统战部                 |
|  | 3. 党委学习宣传贯彻《中国共产党统一战线工作条例》，支持民主党派和无党派人士参政议政和民主监督等开展统一战线工作的情况。 | 文件、OA、校园新闻报道、官网    | 即时公开 | 宣传统战部                 |
|  | 4. 查处违反政治纪律、政治规矩案件情况。   | 文件、OA、官网           | 即时公开 | 纪委办公室                 |
|  | 5. 党委会听取各党总支、直属党支部工作情况的汇报。                                    | 校园新闻报道、官网          | 即时公开 | 组织人事部                 |
| 五、加强思想建设，推进理论学习中心组                                 | 1. 党委理论中心组学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想等主题教育。                          | 校园新闻报道、官网          | 即时公开 | 宣传统战部                 |

|  |                                 |                  |      |                |
|--|---------------------------------|------------------|------|----------------|
| 学习，开展党内学习研讨，党员干部教育培训等情况。                         | 2. 党委学习研讨情况。                    | 校园新闻报道、官网        | 即时公开 | 宣传统战部          |
|  | 3. 组织党员干部培训、开展学习研讨等情况。          | 校园新闻报道、官网        | 即时公开 | 组织人事部<br>宣传统战部 |
|  | 4. 党委关于加强党员干部教育培训的工作部署及开展情况。    | 文件、校园新闻报道、<br>官网 | 即时公开 | 组织人事部          |
| 六、加强组织建设，学院机构设置、主要职能以及党委班子成员职责分工，干部队伍建设，人才工作等情况。 | 1. 学院机构设置、主要职能。                 | 文件、0A、官网         | 即时公开 | 组织人事部          |
|  | 2. 党委及班子成员职责分工情况。               | 文件、0A、官网         | 即时公开 | 组织人事部          |
|  | 3. 公开招聘教师、工作人员等情况。              | 文件、校园新闻报道、<br>官网 | 即时公开 | 组织人事部          |
|  | 4. 各类人才政策制定及活动开展情况。             | 文件、0A、官网         | 即时公开 | 组织人事部          |
| 七、加强作风建设，贯彻落实中央八项规定                              | 1. 贯彻落实中央八项规定及其实施细则精神、纠治“四风”情况。 | 文件、0A、官网         | 定期公开 | 纪委办公室          |

|   |                                    |          |      |              |
|---|------------------------------------|----------|------|--------------|
| 定及其实施细则精神和市委实施办法，防止和纠正“四风”现象等情况。                    | 2. 整治群众身边腐败和不正之风情况。                | 文件、0A、官网 | 定期公开 | 纪委办公室        |
|   | 3. 激励干部担当作为、容错纠错工作情况。              | 文件、0A、官网 | 定期公开 | 纪委办公室        |
| 八、加强纪律建设，贯彻党风廉政建设和反腐败工作决策部署、制度规定，加强纪律教育，推进反腐败斗争等情况。 | 1. 开展党风廉政建设和反腐败工作的重要举措和有关制度安排。     | 文件、0A、官网 | 即时公开 | 纪委办公室        |
|   | 2. 对党员干部违法违纪给予开除党籍等处置情况。           | 文件、0A、官网 | 即时公开 | 纪委办公室        |
|   | 3. 对党员干部严重失职失责进行问责情况。              | 文件、0A、官网 | 即时公开 | 纪委办公室        |
|   | 4. 加强纪律教育、警示教育等工作部署和开展情况。          | 文件、0A、官网 | 即时公开 | 纪委办公室        |
| 九、加强制度建设、建立健全党内法规制度体系，推进党的工作和党的建设制度化、规范化、程序化等情况。    | 1. 党委关于加强制度建设、贯彻落实党内法规作出的重要部署安排情况。 | 文件、0A、官网 | 即时公开 | 办公室<br>组织人事部 |
|   | 2. 党内规范性文件的立改废释情况。                 | 文件、0A、官网 | 即时公开 | 办公室<br>组织人事部 |
|   | 3. 党委推进党内法规执行和宣传教育情况。              | 文件、0A、官网 | 即时公开 | 办公室<br>组织人事部 |

|                       |   |                 |      |              |
|-----------------------|---|-----------------|------|--------------|
|                       |   |                 |      | 宣传统战部        |
| 十、党委重要会议、活动和重要人事任免情况。 | 1. 学院党的代表大会等重要会议情况。                     | 文件、0A、官网        | 即时公开 | 办公室<br>组织人事部 |
|                       | 2. 党委召开的部分专题会、调度会、座谈会、汇报会、征求意见会等重要会议情况。 | 文件、0A、官网        | 即时公开 | 办公室<br>各职能部门 |
|                       | 3. 适合向社会公开的党委重要活动情况。                    | 校园新闻报道、官网       | 即时公开 | 宣传统战部        |
|                       | 4. 适合向社会公开的党委领导同志参加会议、活动的讲话、有关文件等。      | 校园新闻报道、官网       | 即时公开 | 宣传统战部        |
|                       | 5. 干部选拔任用的考察预告、任前公示、职务任免等情况。            | 文件、0A、官网        | 即时公开 | 组织人事部        |
|                       | 6. 推荐参加党中央、省委表彰的先进集体和先进个人公示情况。          | 文件、0A、校园新闻报道、官网 | 即时公开 | 组织人事部        |
|                       | 7. 党委领导同志参加所在支部组织生活情况。                  | 0A、校园新闻报道、官网    | 即时公开 | 党委成员所在支部     |
| 十一、党委加强自身建设情况。        | 1. 党委作出的关于加强自身建设的相关制度。                  | 文件、0A、官网        | 即时公开 | 办公室          |



|  |                            |           |      |              |
|--|----------------------------|-----------|------|--------------|
|  | 2. 党委决定的关于加强自身建设的相关制度。     | 文件、OA、官网  | 即时公开 | 办公室          |
| 十二、中央、省委、市委巡视反馈问题整改落实情况，党委民主生活会查摆问题整改落实情况。 | 1. 各级巡视巡察学院入驻、反馈、问题整改有关情况。 | 文件、OA、官网  | 即时公开 | 办公室<br>组织人事部 |
|  | 2. 党委民主生活会查摆问题整改落实情况。      | 文件、会议、官网  | 定期公开 | 组织人事部        |
| 十三、其他应当公开的党务。                              | 1. 全院党务公开工作部署、督查等情况。       | 文件、OA、官网  | 即时公开 | 办公室          |
|  | 2. 党费年度收支情况。               | 文件、OA、官网  | 定期公开 | 组织人事部        |
|  | 3. 党委新闻发言人设置的有关情况。         | 校园新闻报道、官网 | 即时公开 | 宣传统战部        |

附件 3

## 政务公开目录

| 类别   | 公开事项  | 责任单位                | 公开内容                         |
|------|---|---------------------|------------------------------|
| 基本信息 | (1) 办学规模、领导班子简介及分工、机构设置、专业情况、各类在校生情况、教师和专业技术人员数量等办学基本情况 | 办公室<br>组织人事部<br>教务处 | 学院简介<br>领导班子<br>机构设置<br>专业设置 |
|      | (2) 学院章程及制定的各项规章制度                                      | 办公室<br>各处室          | 学院章程<br>规章制度                 |
|      | (3) 教职工代表大会相关制度、工作报告                                    | 工会                  | 教职工代表大会                      |
|      | (4) 学术委员会相关制度、年度报告                                      | 教务处(科研处)            | 学术委员会                        |
|      | (5) 学院发展规划、年度工作计划及重点工作安排                                | 办公室                 | 发展规划<br>年度工作计划               |
|      | (6) 信息公开年度报告  | 办公室                 | 信息公开年度报告                     |

|          |  |       |              |
|----------|--|-------|--------------|
| 招生考试信息   | (7) 招生章程, 分批次、分科类招生计划                  | 职业训练院 | 高职招生         |
|          | (8) 考生个人录取信息查询渠道和办法, 分批次、分科类录取人数和录取最低分 |       |              |
|          | (9) 招生咨询及考生申诉渠道, 新生复查期间相关举报、调查及处理结果    |       |              |
|          | (10) 招生简章、招生专业目录                       |       |              |
| 财务、资产及信息 | (11) 财务、资产管理制度                         | 财务处   | 财务管理<br>资产管理 |
|          | (12) 受捐赠财产的使用与管理情况                     | 财务处   | 捐赠管理         |
|          | (13) 校办企业资产、负债、国有资产保值增值等信息             | 财务处   | 校办企业         |
|          | (14) 仪器设备、图书、药品等物资设备采购和重大建设工程的招投标      | 后勤处   | 招投标管理        |
|          | (15) 收支预算总表、收入预算表、支出预算表、财政拨款支出预算表      | 财务处   | 财务管理         |
|          | (16) 收支决算总表、收入决算表、支出决算表、财政拨款支出决算表      |       |              |

|          |                                       |               |               |
|----------|---------------------------------------|---------------|---------------|
|          | (17) 收费项目、收费依据、收费标准及投诉方式              |               |               |
| 人事师资信息   | (18) 领导干部社会兼职情况                       | 组织人事部         | 校级领导干部社会兼职情况  |
|          | (19) 领导干部因公出国(境)情况                    | 职业训练院(国际交流中心) | 领导干部因公出国(境)情况 |
|          | (20) 岗位设置管理与聘用办法                      | 组织人事部         | 岗位设置<br>教职工聘用 |
|          | (21) 教职工争议解决办法                        | 组织人事部         | 教职工争议解决办法     |
|          | (22) 专业设置、当年新增专业、停招专业名单               | 教务处           | 新增专业<br>停招专业  |
| 教学管理信息   | (23) 促进毕业生就业的政策措施和指导服务                | 职业训练院(招生就业处)  | 就业指导          |
|          | (24) 毕业生的规模、结构、就业率、就业流向               |               |               |
|          | (25) 高校毕业生就业质量年度报告                    |               |               |
| 学生管理服务信息 | (26) 学籍管理办法                           | 学工与保卫处        | 学籍管理          |
|          | (27) 学生奖学金、助学金、学费减免、助学贷款、勤工俭学的申请与管理规定 | 学工与保卫处        | 奖助政策及处罚规定申诉办法 |

|           |  |                 |                                 |
|-----------|--|-----------------|---------------------------------|
|           | (28) 学生奖励处罚办法                                      |                 |                                 |
|           | (29) 学生申诉办法  |                 |                                 |
| 学风建设信息    | (30) 学风建设机构  | 教务处             | 学风建设                            |
|           | (31) 学术规范制度  | 教务处(科研处)        | 学术规范制度                          |
|           | (32) 学术不端行为查处机制                                    | 教务处(科研处)        | 学术不端查处机制                        |
| 对外交流与合作信息 | (33) 中外合作办学情况                                      | 职业训练院(国际交流中心)   | 中外合作办学                          |
|           | (34) 来华留学生管理相关规定                                   | 职业训练院(国际交流中心)   | 留学生管理                           |
| 其他        | (35) 巡视巡察反馈意见, 落实反馈意见整改情况                          | 办公室<br>组织人事部    | 巡视组意见反馈                         |
|           | (36) 自然灾害等突发事件的应急处理预案、预警信息和处理情况, 涉及学院的重大事件的调查和处理情况 | 学工与保卫处<br>宣传统战部 | 应急预案<br>预警信息及处置情况<br>重大事件调查处理情况 |

---

山东城市服务职业学院办公室

2024年6月1日印发

---